

UMOWA O ŚWIADCZENIU USŁUG
WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO W PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM
„KORCZAKOWE LOVE”.

Zawarta dnia w Gdyni pomiędzy: Niepublicznym Punktem
Przedszkolnym „Korczakowe Love” z siedzibą w Gdyni przy ulicy Miętowej 3/03 NIP:
5862322187 Regon: 368213328 reprezentowanym przez Lange Olgę zwaną dalej
Usługodawcą, a Rodzicem/opiekunem prawnym dziecka

Imię nazwisko mamy/ telefon:

.....

Imię nazwisko taty/ telefon:

.....

adres zamieszkania:

.....

adres zameldowania:

.....

legitymującym się dowodem osobistym nr

.....(mama)

.....(tata)

Oraz nr PESEL

.....(mama)

.....(tata)

zwanym dalej Usługobiorcą.

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych w
Punkcie Przedszkolnym Korczakowe Love

§1

Niniejsza umowa dotyczy przyjęcia do punktu przedszkolnego dziecka:

imię i nazwisko:.....

data urodzenia:.....

PESEL:

Data rozpoczęcia nauki ucznia :

Data zakończenia nauki ucznia :

Adres zamieszkania:

.....

Miejsce urodzenia:

.....

Forma wyżywienia:

- Własne
- Katering Przedszkolny 11,80zł/dzień

UCZULENIA/NIETOLERANCJE POKARMOWE

.....

Liczba godzin pobytu w placówce:

- 3 godziny = 500zł
- 5 godzin = 600zł
- Do 10,5 godzin = 700zł

- Rodzeństwo :

- 3 godziny = 900 zł
- 5 godzin = 1120 zł

- Do 10,5 godzin = 1260 zł

Zajęcia dodatkowo płatne:

Czwartek- TAŃCE

Zajęcia dodatkowe w cenie czesnego:

Poniedziałek – ANGIELSKI

Wtorek – GORDONKI (zabawy i śpiew)

Środa – ANGIELSKI

Dodatkowo każdego dnia organizowane są zabawy rytmiczno-ruchowe, edukacyjne oraz plastyczne. Jeśli tylko pogoda pozwala niemal każdego dnia realizujemy wyjścia na spacer.

§2

Postanowienia ogólne:

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych w placówce „Korczakowe Love”
2. Umowa zawarta jest na okres od dnia podpisania umowy na czas nieokreślony
3. Zasady funkcjonowania placówki określa Statut Niepublicznego Punktu Przedszkolnego „Korczakowe Love”.

§3

Obowiązki Punktu Przedszkolnego „Korczakowe Love”

1. Punkt Przedszkolny „Korczakowe Love” zobowiązuje się do:

- Pracy przez 12 miesięcy w roku w dni powszednie w godzinach 6.30-17.00 poza przerwami ustawowymi oraz pierwszym tygodniem ferii zimowych, pierwszym pełnym tygodniem lipca oraz ostatnim pełnym tygodniem sierpnia, oraz grudniową przerwą świąteczną. Pozostałe dni wolne są ustalane przez Dyrektora przedszkola w pierwszym miesiącu roku szkolnego.
- Zapewnienia dziecku miejsca w przedszkolu w okresie obowiązywania umowy
- Świadczeń w zakresie realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego, określonej przez MEN
- Fachowej opieki dydaktyczno-wychowawczej
- Warunków do wspierania rozwoju osobowości dziecka poprzez zorganizowanie zajęć i zabaw wykraczających poza podstawę programową,
- Zatrudnienia wykwalifikowanej kadry,
- Zapewnienia bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez Usługodawcę.

§4

Obowiązki Rodziców/Opiekunów:

1. Rodzice/ Opiekunowie zobowiązują się do:

- Informowanie pracowników placówki o **infekcjach i chorobach zakaźnych** Dziecka;
- Ze względu na bezpieczeństwo dzieci, rodzice zobowiązani są przyprowadzać i odbierać dzieci z Punktu osobiście. W wyjątkowych sytuacjach dzieci mogą być odbierane i przyprowadzane przez osoby upoważnione przez Rodziców. Osoba odbierająca dziecko nie może być pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
- Rodzice otrzymują listę rzeczy, które należy dostarczyć dziecku do przedszkola;
- Poinformowania o nieobecności dziecka w punkcie przedszkolnym **do godziny 8.00** w przypadku chęci skorzystania z odliczenia za ten dzień stawki wyżywienia. Informację należy **przekazać wiadomością SMS na numer przedszkola**
- Zapewnienia dziecku pierwszego posiłku (śniadania)

§4

Płatności

1. Usługi świadczone w placówce są odpłatne.
2. Przy zapisywaniu i/lub podpisywaniu umowy obowiązuje bezzwrotne wpisowe w wysokości **300 PLN** za dziecko. Kwota wpisowego jest bezzwrotna, nawet w przypadku rezygnacji.

3. Opłata stała (czesne) za punkt przedszkolny określona jest cennikiem do cen podanych w cenniku należy doliczyć stawkę żywieniową która określana jest przez catering i na dzień podpisania umowy wynosi **11,80 zł dziennie**
4. Opłata za Punkt Przedszkolny jest jednakowa w każdym miesiącu działalności niezależnie od przerwy świątecznej oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Punkt przedszkolny „Korczakowe Love” zapewnia dwudaniowy obiad, owoce, podwieczerek. Stawka żywieniowa może ulec zmianie w przypadku podwyższenia cen przez firmę cateringową.
6. Opłaty za Punkt Przedszkolny oraz wyżywienie wnoszone są z góry do **5 dnia każdego miesiąca** na numer konta:

52 1020 1853 0000 9502 0292 2359

W przypadku zwłoki w płatności przekraczającej **30 dni** Punkt ma prawo **wypowiedzieć umowę**.

6. Wszystkie dzieci przyjęte do Punktu Przedszkolnego podlegają **obowiązkowemu ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Obowiązek ubezpieczenia spoczywa na rodzicach/opiekunach prawnych.**
7. W miarę potrzeb Rodziców/Opiekunów i możliwości organizacyjnych dzieci mogą uczestniczyć w zajęciach dodatkowych opłacanych przez Rodziców/Opiekunów. Organizacja zajęć dodatkowych (poza programowych) następuje na podstawie odrębnej umowy.
8. Rodzic/opiekun składa deklarację w której określa planowaną dzienną liczbę godzin których będzie organizowana opieka przedszkolna oraz opłaca opiekę zgodnie z cennikiem. Z zastrzeżeniem, że oferta opieki 3h/ dziennie przez miesiąc może obowiązywać jedynie na okres adaptacyjny nie dłuższy niż jeden miesiąc kalendarzowy.
9. Opłaty które zostały wymienione w §5 pkt. 8 nazywane są czesnym.
10. Opłaty wniesione przez rodziców nie podlegają zwrotowi
11. Obowiązują zniżki dla rodzeństwa w wysokości 10% od czesnego dla każdego dziecka.

§ 5

Zmiana wysokości czesnego

1. Punkt Przedszkolny „Korczakowe Love” zastrzega sobie możliwość zmiany wysokości opłat w razie wzrostu uzasadnionych kosztów utrzymania Punktu
2. O planowanej zmianie opłat Punkt Przedszkolny powinien powiadomić Rodziców/Opiekunów z miesięcznym wypowiedzeniem osobiście.
3. Zmiana opłat, o której mowa w punkcie 1 uzasadnia skorzystanie przez Rodzica/Opiekuna z przysługującego mu prawa do: wypowiedzenia umowy, z zachowaniem **miesięcznego** okresu wypowiedzenia

§ 6

W przypadku czasowego zamknięcia (powyżej jednego miesiąca) Niepublicznego Punktu Przedszkolnego Korczakowe Love z powodów sanitarno-epidemiologicznych (COVID-19) chesne ulega zmniejszeniu do kwoty 550 zł/miesiąc w przypadku najwyższego i średniego pakietu i 400 zł/miesiąc w przypadku najniższego pakietu

§ 7

Skreślenie z listy

Skreślenie z listy dziecka może nastąpić na skutek:

1. Nie płaconia czesnego pomimo wystosowanego wcześniej pisemnego wezwania do zapłaty i podania w nim ostatecznego terminu należności
2. Zatajania przez Rodziców informacji o stanie zdrowia dziecka, uniemożliwiającej prowadzenie prawidłowego procesu wychowania i kształcenia w grupie przedszkolnej.
3. Sytuacji, gdy zachowanie dziecka stwarza zagrożenie bezpieczeństwa dla innych dzieci oraz w przypadku gdy następuje brak współpracy pomiędzy Rodzicami/Opiekunami a Personelem Punktu Przedszkolnego

§ 8

Odszkodowanie

1. Placówce przysługuje odszkodowanie w wysokości **jednomiesięcznej stawki czesnego** w przypadku gdy:

- Rodzice/ Opiekunowie zerwą umowę z naruszeniem postanowień niniejszej umowy.
- Zostanie rozwiązana umowa przez Placówkę na skutek nie płaconia przez Rodziców/Opiekunów czesnego.
- Rezygnacji z Punktu Przedszkolnego bez przewidzianego w umowie **miesięcznego pisemnego wypowiedzenia.**

§ 9

Inne

1. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron za miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca, w którym upływa termin wypowiedzenia. Wypowiedzenie musi być sporządzone w formie pisemnej, za potwierdzeniem doręczenia drugiej stronie zgodnie z danymi adresowymi podanymi w niniejszej umowie.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

Podpis Rodzica/Opiekuna prawnego:

.....

Podpis Właściciela

.....